|  |
| --- |
| La información aquí contenida y sus anexos serán tratados conforme a la Política de Tratamiento de la Información de la UNAB disponible en el portal institucional [www.unab.edu.co](http://www.unab.edu.co) siguiendo el enlace "Aviso de Privacidad". |
|  |
| Nombres y Apellidos del Solicitante: | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Programa: | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Fecha: | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. |
| Me **COMPROMETO** a entregar los documentos marcados como pendientes, antes de la fecha definida en el cronograma académico para realizar el proceso de matrícula. |
|  |
| Fecha Entrega DD/MM/AAAA |
|[ ]  1. Diploma o acta de grado de bachiller o de pregrado. | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. |
|[ ]  2. Resolución de convalidación del título de bachiller o título de bachiller apostillado.  | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. |
|[ ]  3. Diploma apostillado o legalizado del pregrado.  | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. |
|[ ]  4. Resolución de convalidación del título de pregrado (Aplica a especializaciones médico-quirúrgicas) | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. |
|[ ]  5. Visa de estudiante o permiso de permanencia ampliada al 150%. | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. |
|[ ]  6. Cédula de extranjería ampliada al 150%. | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. |
|[ ]  7. Certificado que acredite la afiliación vigente al sistema de seguridad social en salud. Para estudiantes en intercambio, seguro médico internacional. | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. |
|[ ]  8. Carta de intención según modelo sugerido, donde establece como escenario para el desarrollo de las practicas la institución donde labora. Para Posgrados DUAL | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. |
| Vencido el término de entrega establecido, la universidad registrará una retención que impedirá su matrícula. |
|  |
|  |  |  |
| **Firma del Solicitante** |